高 校 奨 学 生

【 出願様式 4 】

給 与 収 入 計 算 書

■ 現在給与収入があり、所得証明書の証明年度以降に大幅な収入の変動がある人（生計を一にする家族で給与所得者であれば該当者全員、就学者除く）が使用する様式です。

■ 大幅な変動がない場合はこの様式は使用せず、**所得証明書**または**市県民税（所得・課税）証明書**（**収入金額または所得金額が明記されているもの、課税額のみは不可**）**のいずれか１点**を提出してください。

＊ どちらも令和７年度版の証明書(令和６年度の所得を証明する内容)を提出

■ **給与明細書のコピー**が提出できない場合は、本様式ではなく**勤務先が発行する「年収見込証明書**を提出してください。

＊「年収見込証明書」の様式は、出願様式５もしくは会社所定の様式どちらを使用しても可

出願者の氏名	給与所得者の氏名および出願者との続柄	
		続柄

	勤務先 会社名	就職年月日	３か月分の 支給額の合計Ⓐ		Ⓐで合計 した月数	賞与の有無	**年額Ⓑ** 千円未満の 端数は切り捨て
①		令和　年 月		÷	か月	有×14 無×12	千円 千円
②		令和　年 月		÷	か月	有×14 無×12	千円 千円
③		令和　年 月		÷	か月	有×14 無×12	千円 千円
④		令和　年 月		÷	か月	有×14 無×12	千円 千円

Ⓑの合計

＊ Ⓐ には、控除前総支給額から非課税分(非課税扱いの通勤交通費など)を差し引いた金額を記入

＊ 事業所名は、出願の時点で就業しているすべてについて記入

＊ 出願の時点ですでに退職している事業所については記入不要

⚠ ⑴と⑵を必ず一緒に提出してください。

⑴ 本様式と**給与明細書のコピー**

（給与明細書は直近３か月分を提出。３か月分に満たない場合は、１か月分もしくは２か月分を提出。）

⑵ 令和７年度版(令和６年度の所得を証明する内容)の**所得証明書**または**市県民税(所得・課税)証明書**（**収入金額または所得金額が明記されているもの、課税額のみは不可**）の**いずれか１点**

※ ご記入いただいた情報は奨学金業務のために使用し、その他の目的には使用いたしません

育英会　受付　　月　　日　　No.