

令和 4 年度

奨学生募集要項

(大学進学 学生用)

 公益財団法人 ニビキ育英会

(事務局)

〒805-0019

北九州市八幡東区中央2丁目24-5 (芳賀ビル401号室)

TEL 093 (661) 3 7 9 0(代)

FAX 093 (661) 3 7 9 1

<https://nibiki-ikueikai.or.jp/>

目 次

1. 公益財団法人ニビキ育英会について	1
2. 奨学生採用予定人数	2
3. 奨学金給付額と給付期間	2
4. 応募の資格	2
5. 応募の手続（必要書類と提出期限）	2
6. 奨学生の選考	3
7. 採否決定の時期	3
8. 採用説明会（採用手続き）	3
9. 採用内定者の提出すべき書類	4
10. 奨学金の支払	4
11. 出願提出書類	5
(1)出願様式1. 奨学生願書	5
「奨学生願書の記入要領」について	6
(2)出願様式2. 奨学生推薦調書	9
12. ニビキ育英会大学奨学生願書提出チェックシート	10

令和4年度 大学奨学生募集要項

1. ニビキ育英会について

さんきゅう 山九株式会社の副社長をしておられた、まさかず 中村雅一氏は高校在学中にお父様をなくされ母子家庭の中で成人されました。

大学卒業と同時に、祖父 せいしちろう 中村精七郎氏が設立した事業を継ぐために山九株式会社に入社し、若くして副社長となり内外の多くの人々からその将来を大いに嘱望されていましたが、志なかばにして健康を損ない療養生活を送るようになりました。

療養生活中、数多くの人々から寄せられた励ましは、精神面で大きな支えとなりました。また、そのことによって人の心の温かさを知り、深い感謝の気持ちを抱くようになりました。

そして、「将来性のある優秀な学生諸君で、たまたま父を亡くしたために、安心して学業に励むことが出来なくなった人達に対して、多少なりともお役に立つことが出来たら幸せだ。」という思いから山九株式会社の発祥の地である福岡県で、母子家庭の子女のために、育英事業を行うことを思い立たれました。

こうして、自分の考えを親しい人にも打ち明け、またその実現を夢みながら療養に専念していましたが、その甲斐もなく昭和54年10月8日享年36歳という若さで、人々から惜しまれつつお亡くなりになりました。中村福子夫人は、深い悲しみの中にもかかわらず、ご主人の遺志を継ぐことが何よりの供養であると思い、育英会設立のことを会社の幹部や各界の名士にご相談されました。

幸いにも心温まる励ましの言葉とご助力を頂きましたので、福岡県に「財団法人 ニビキ育英会」の設立を申請いたしました。

このようにして育英会設立のために多額の財産を寄贈し、亡きご主人のかねてからの願いを果たされ、昭和55年4月1日、「財団法人 ニビキ育英会」が設立されました。

(平成26年4月1日より「公益財団法人 ニビキ育英会」に名称変更)

どうか、「この財団設立の趣旨をよく理解され、応募してください。」

そして希望に燃える青年諸君が勉学に励み、更には立派な社会人となり、次代を担う若人として、大いに羽ばたかれんことを期待して止みません。

■「ニビキ」の由来について

「ニビキ」とは中村家の家紋の名称であり、古く徳川時代、肥前国平戸(長崎県)の松浦藩第36代藩主(ダイジョウコウ 諦乗公)のご生母である中村氏が藩侯より家紋の一部を賜ったものであります。

2. 奨学生採用予定人数

大 学 生	30 名～最大 50 名
-------	--------------

3. 奨学生給付額と給付期間

給付月額	40,000 円
------	----------

給付期間は、令和 4 年 4 月から、最短修学年限の終期までです。

(ニビキ育英会の奨学金は、給付ですから返済の義務などは一切ありません。また政治、宗教団体等ともなんら関係はありません。)

4. 応 募 の 資 格

(1) 日本国籍のある者で、福岡県内に生活の本拠を有する**母子家庭**の子女であること。

但し、両親のいない場合は、施設入居者に限る。

学業及び人物が良好で、将来良識ある社会人として活動できる見込みがあること。

(3) 高等学校および高等専門学校を令和 4 年 3 月に卒業し、令和 4 年 4 月に学校教育法に基づく、**大学**へ進学を希望する者。

(但し大学校、高等専門学校の専攻科・別科、大学院、短期大学及び夜間課程、専門学校、専修学校、通信教育課程等は除く。)

(4) 経済的理由により**学資の支弁が困難**であると認められる者。

学資の支弁が困難とは、母親の収入(所得控除前の支払金額の合計)が概ね年間 500 万円未満とします。

(5) 他奨学金との重複受給について。

a 貸与型奨学金の重複受給は可能です。

b 大学在学中に他の給付型奨学金を受給する者の応募は不可とします。

5. 応 募 の 手 続 (必要書類と提出期限)

(1) 申し込みに必要な書類

a **奨学生願書** 「願書の記入要領」をよく読んで間違いのないように記入してください。

記載内容については、必ず学校で確認してもらい、欄外の**⑬願書確認者署名・捺印**の箇所に署名捺印をしてもらってください。(出願様式 1)

b **奨学生推薦調書** 学校で記入してもらってください。(出願様式 2)

c **所得証明書** 令和 2 年(1 月～12 月)の所得について、市町村発行の発行日より 3 ヶ月以内の所得証明書を添付してください。(コピー不可)

(所得証明書は**令和 2 年分**を添付してください。令和 3 年分ではありませんのでご注意ください。)

尚、令和 2 年と令和 3 年の収入が著しく差のある場合は、令和 3 年の源泉徴収票(コピー可)など添付し、願書の⑪「家庭事情」欄にその旨記入してください。

生活保護法による扶助料や年金だけで生計を営んでいる世帯では所得証明書のほかに、役所発行の所得を証明できるもの(支払通知書など)の写しを添付してください。

d **成績証明書** 5 段階評価で最新のもの(最終学年 2 学期)を添付してください。

e **住 民 票** 世帯全員のものを添付してください。

記載省略がされていないもの(本籍・住民コード・個人番号は省略可)で発行日より、3 ヶ月以内のもの。(コピー不可)

(2) 応募書類の確認

- a 応募書類・添付書類は、募集要項の「奨学生願書（出願様式1）の記入要領」及び当会のホームページに掲載されている「よくある質問」等をお読み頂き、十分ご理解の上、不備のないようご準備ください。
- b 応募書類は、募集要項最終ページの「願書提出チェックシート」にて、発送の前に応募者・学校担当者双方が必ず内容を確認してから提出してください。

(注) 応募書類の記入の不備、必要な書類の未添付、及び締め切りを過ぎての申し込みは受付出来ない場合がありますので、十分にご注意ください。

(3) 書類の提出期限 令和4年1月31日（月）必着

〒805-0019

提出先 北九州市八幡東区中央2丁目24-5（芳賀ビル401号室）

公益財団法人 ニビキ育英会・事務局

T E L （093） 661-3790

F A X （093） 661-3791（T E L 兼用）

(4) その他

- a 応募は、学校経由で応募するものとし、直接応募はできません。
- b 応募書類は返却いたしません。
尚、応募書類は適切に管理し、採用の選考以外に利用することは一切ありません。

6. 奨 学 生 の 選 考

- (1) 選考は願書・成績証明書・推薦調書等により出願者の人物・健康・優秀性及び学資支弁の困難度等について、その資格を検討し、当会の選考基準による書類審査(2月中旬)を行い、適格者を選考します。
- (2) 書類選考による適格者についてのみ、選考委員会による面接を行ったうえで適格度の高い者から採用内定者を決定します。

「面接」は各大学の合格発表の関係で3月16日(水)又は17日(木)に行う予定です。日時・場所等は改めて通知します。

7. 採 否 決 定 の 時 期

採否は、面接終了後すみやかに個々に通知します。

採用内定者の正式な採用は、大学の入学手続きを済ませ、当会の採用説明会に出席し所定の手続きを完了した時とします。

(注) 採否通知の到着前に願書に記入した住所と異なる住所へ転居等を伴う場合は、当会まで必ずお知らせください。

8. 採 用 説 明 会 (採用手続き)

採用内定者は、3月30日(水)に採用手続きを兼ねた採用説明会を行いますので、必ず出席して下さい。

欠席される場合は、採用辞退者となります。

詳細については、別途通知します。

9. 採用内定者の提出すべき書類

(1) 誓 約 書

(2) 奨学金振込口座届

奨学金受取りの為の銀行が、**採用説明会**当日までに決まっていない場合は、令和4年4月15日(金)迄に必着するように送付してください。

尚、上記(1)、(2)の書類は**採用説明会**当日に提出してください。(様式は**採用説明会**案内状に同封します)

(3) 在 学 証 明 書………令和4年4月15日(金)迄に必着のこと。

尚、期日までに送付できない場合は、その旨、事務局迄連絡(電話可)してください。提出がない場合は、失格になることがありますので、注意してください。

10. 奨 学 金 の 支 払

届出のあった指定銀行に毎月25日(銀行休業日の場合はその前日)に振込みます。